**专业技术职务任职资格评审表**

 **单 位：**

 **姓 名：**

 **现任专业**

 **技术职务：**

 **评 审**

 **任职资格：**

**填表时间：**  **年**  **月**  **日**

**中华人民共和国人事部制**

**填表说明**

1. 本表供评审专业技术职务任职资格使用。1~7页由被评审填写，8~21页由人事组织部门填写。填写内容应经认识组织部门审核认可。
2. 一律用钢笔或毛笔填写，内容要具体、真实，字迹要端正、清楚。
3. “最高学历”的毕（肄、结）业时间“，应将非选择项用笔划去；“懂何种外语，达到何种程度”，应写明掌握外语的读、写、听、说及笔、口译能力。
4. 如填写内容较多，可另加附页。

**基本情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 现名 |   | 性别 |  | 民族 |   | **贴照片处** |
| 曾用名 |   | 出生日期 |  年 月 日 |
| 出生地 |  | 标准工资 |  |
| 参加工作时间 |   | 身体状况 |   |
| 最高学历 | 毕（肄、结）业时间 | 学校 | 专业 | 学制 | 学位 |
|   |   |   |   |   |
| 现任专业技术职务及任职时间 |   | 现从事何种专业技术工作 |   |
| 专业技术职务任职资格（取得时间及审批机关） |   |
| 现（兼）任行政职务及任职时间 |   |
| 何时加入中国共产党（共青团）任何职务 |   |
| 何时何地参加何种民主党派任何职务 |   |
| 参加何种学术团体，任何种职务有何社会兼职 |   |
| 懂何种外语，达到何种程度 |   |

**学习培训经历**

（包括参加专业学习、培训、国内外进修等）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 起止时间 | 专业或主要内容 | 学习地点 | 证明人 |
|   |  |   |   |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**工作经历**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 起止时间 | 单位 | 从事何专业技术工作 | 职务 |
|  年 月— 年 月 |  |  |  |
|  年 月— 年 月 |  |  |  |
|  年 月— 年 月 |  |  |  |
|  年 月— 年 月 |  |  |  |
|  年 月— 年 月 |  |  |  |
|  年 月— 年 月 |  |  |  |
|  年 月— 年 月 |  |  |  |
|  年 月— 年 月 |  |  |  |
|  年 月— 年 月 |  |  |  |

**任现职前主要专业技术工作业绩登记**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 起止时间 | 专业技术工作名称（项目、课题、成果等） | 工作内容、本人起何作用（主持、参加、独立） | 完成情况及效果（获何奖励效益或专利） |
|  |  |   |  |

**任现职后主要专业技术工作业绩登记（一）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 起止时间 | 专业技术工作名称（项目、课题、成果等） | 工作内容、本人起何作用（主持、参加、独立） | 完成情况及效果（获何奖励效益或专利） |
|  |  |   |  |

**任现职后主要专业技术工作业绩登记（二）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 起止时间 | 专业技术工作名称（项目、课题、成果等） | 工作内容、本人起何作用（主持、参加、独立） | 完成情况及效果（获何奖励效益或专利） |
|  |  |  |  |

**著作、论文及重要技术报告登记**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 日期 | 名称及内容提要 | 出版、登载获奖或在 学术会议上交流情况 | 合（独）著、译 |
|  |  |  |  |
| 以上所述情况属实，如有虚假，一切后果由本人承担。 签名： （需本人手写签字） |

**考试成绩及答辩情况**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 日期 | 考试种类 | 考试科目 | 考试成绩 | 组织考试单位 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 答辩情况 | 负责人：公章 年 月 日 |

**年度及任职期满考核结果**

|  |
| --- |
|   公章 负责人： 年 月 日 |

**单位推荐意见**

|  |
| --- |
| 基层单位意见 |
|  经公示（公示期为\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日）,材料真实，符合\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 专业 职务任职资格申报条件，同意推荐。  公章负责人： 年 月 日 |
| 呈报单位意见 |
| **经审核 同志已基本** **具备 任职资格** **同意上报评审。** 公章负责人： 年 月 日 |

**评审审批意见**

|  |  |
| --- | --- |
| 专家评议组或同行专家意见 | 签字： 年 月 日 |
| 评审组织意见 | 总人数 | 参加人数 | 表决结果 | 备注 |
|  |  | 赞成人数 |  | 反对人数 |  |  |
|  公章主任签字： 年 月 日 |
| 人事或职改部门审批意见 |  经研究，批准确认 同志 任职资格，资格确认时间 年 月 日 (批文号： [201 ] 号。公 章年 月 日 |